Na temelju članka 25. stavak 1. Uredbe o uredskom poslovanju (“Narodne novine” broj 75/21) i članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (“Narodne novine” broj 132/21) i članka 46. Statuta Dječjeg vrtića Mali medo KLASA: 601-01/21-01/03 od 8. studenoga 2021., KLASA: 601-01/21-01/12, URBROJ: 2137-25-1-22-12 od 14. studenoga 2022. i KLASA: 601-02/23-0/10, URBROJ: 2137-25-1-23-2 od 20. lipnja 2023. pročišćeni tekst, v.d. ravnatelja Dječjeg vrtića Mali medo dana 11. siječnja 2024. godine donosi

**PLAN**

**Klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata**

**Dječjeg vrtića Mali medo**

**Članak 1.**

Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Dječjeg vrtića Mali medo (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se mogu pojaviti u radu Dječjeg vrtića Mali medo.

Sastavni dio ovog Plana su i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Dječjeg vrtića Mali medo.

**Članak 2.**

Klasifikacijske oznake prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

**0 DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA**

**00 Država i društvo**

**008 Informiranje**

008-01/ Informiranje općenito

008-02/ Javno informiranje

**01 Državno uređenje**

**011 Ustav, zakoni i drugi propisi**

011-01/ Općenito

011-02/ Postupak donošenja propisa

011-03/ Objavljivanje propisa

011-04/ Statut/Poslovnik

**03 Upravno poslovanje**

**030 Organizacija, metode i tehnike rada**

030-01/ Općenito

030-02/ Ustrojstvo rada i radni postupci

030-03/ Informatička djelatnost, oprema

030-04/ Telekomunikacijska oprema

**031 Prijamne službe, službe tjelesne zaštite i druge usluge, tehnički i pomoćni poslovi, oznake i obavijesti**

031-01/ Natpisne i oglasne ploče

031-02/ Prijemne službe, pisarnica

031-03/ Služba otpreme

031-04/ Poštanske usluge

031-05/ Fizičko tehnička zaštita

031-06/ Služba održavanja

031-07/ Ugostiteljske usluge

031-08/ Usluge čišćenja

**032 Informacijsko-dokumentacijsko poslovanje**

032-01/ Pristup informacijama

032-02/ Stručna biblioteka

032-03/ Stručni časopisi i literatura

**034 Upravni postupak i upravni spor**

034-01/ Upravni postupak i upravni spor - općenito

034-02/ Opći upravni postupak

034-03/ Posebni upravni postupci

034-04/ Izdavanje potvrda i mišljenja

034-05/ Zahtjev za upis

034-06/ Rješenja o upisu i ispisu djece

034-07/ Izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari

**035 Uredsko poslovanje**

035-01/ Uredsko poslovanje - općenito

035-02/ Klase u urudžbeni brojevi

035-03/ Postupak s aktima

035-04/ Evidencije i obrasci

035-05/ Oblik, sadržaj i način izrade akata

**036 Upravljanje dokumentarnim gradivom**

036-01/ Arhiviranje predmeta i akata - općenito

036-02/ Čuvanje registraturnog gradiva

036-03/ Izlučivanje arhivskog gradiva

**037 Ovjere**

037-01/ Ovjere rukopisa, potpisa

**038 Pečati, žigovi i štambilji**

038-01/ Pečati, žigovi i štambilji - općenito

038-02/ Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH

038-03/ Upotreba, čuvanje i uništavanje

**04 Upravni, inspekcijski i drugi nadzori u javnopravnim tijelima**

**041 Nadzor nad zakonitošću rada**

041-01/ Općenito

**043 Upravna inspekcija**

043-01/ Općenito

**05 Predstavke, molbe, prijedlozi i pritužbe**

**052 Ostale predstavke i pritužbe**

052-01/ Predstavke i pritužbe - općenito

052-02/ Pojedinačni predmeti

**053 Molbe i prijedlozi**

053-01/ Molbe i prijedlozi - općenito

053-02/ Pojedinačni predmeti

**06 Odlikovanja, javne nagrade i priznanja**

**061 Javne nagrade i priznanja**

061-01/ Javne nagrade i priznanja - općenito

061-02/ Za znanstveno istraživački rad

061-03/ Ostale nagrade i priznanja

**1. RAD I RADNI ODNOS**

**11 Radni odnos**

**110 Zaposleni u javnom sektoru**

110-01/ Prava i obveze zaposlenika

**112 Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, prijam u službu i prestanak službe, ugovor o djelu, dopunski rad i ostalo**

112-01/ Radni odnosi - općenito

112-02/ Ugovori o radu na neodređeno vrijeme

112-03/ Ugovori o radu na određeno vrijeme

112-04/ Ugovori o djelu (vanjski suradnici)

112-05/ Ugovori o autorskom djelu

112-06/ Ugovor o osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa

112-07/ Ugovor o volontiranju

**113 Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja, obustave rada**

113-01/ Dopusti, bolovanja i radno vrijeme - općenito

113-02/ Radno vrijeme

113-03/ Godišnji odmori

113-04/ Dopusti

113-05/ Bolovanja

113-06/ Općenito

**114 Radni sporovi, materijalna i disciplinska odgovornost**

114-01/ Radni sporovi - općenito

114-02/ Radni sporovi

114-03/ Disciplinska odgovornost i postupak

114-04/ Materijalna odgovornost

**115 Zaštita na radu**

115-01/ Zaštita na radu - općenito

115-02/ Nesreće na radu

115-03/ Zaštitna sredstva

**116 Inspekcija rada**

116-01/ Općenito

**117 Radni staž**

117-01/ Radni staž- općenito

117-02/ Utvrđivanje radnog staža

**119 Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje i ostalo**

119-01/ Općenito

119-02/ Kadrovske evidencije

**12 Plaće**

**120 Stjecanje plaće**

120-01/ Stjecanje plaće - općenito

120-02/ Stjecanje plaće (utvrđivanje, raspoređivanje)

120-03/ Općenito

**121 Ostala primanja po osnovi rada**

121-01/ Ostala primanja - općenito

121-02/ Dnevnice

121-03/ Naknada za prijevoz

121-04/ Regres

121-05/ Pomoć u slučaju smrti

121-06/ Jubilarne nagrade

121-07/ Otpremnine

121-08/ Autorski ugovori

121-09/ Nagrade studentima

121-10/ Radna odijela i druga zaštitna sredstva

121-11/ Prehrana zaposlenika

**13 Stručno usavršavanje i osposobljavanje**

**130 Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja**

130-01/ Općenito

130-02/ Tečajevi

130-03/ Seminari

130-04/ Stručna putovanja

130-05/ Kongresi i simpoziji

**131 Specijalizacije i druga stručna usavršavanja**

131-01/ Specijalizacije i druga stručna usavršavanja - općenito

131-02/ Specijalizacije

**132 Vježbenici, pripravnici i stručna praksa**

132-01/ Općenito

**133 Državni, stručni i pravosudni ispiti**

133-01/ Stručni ispiti

**134 Stručni i akademski nazivi i akademski stupanj**

134-01/ Stručni nazivi

**14 Mirovinsko i invalidsko osiguranje**

**140 Mirovinsko osiguranje**

140-01/ Općenito

140-02/ Starosna mirovina

**141 Invalidsko osiguranje**

141-01/ Invalidska mirovina

**15 Sindikati, udruge poslodavaca i kolektivni ugovori**

**152 Kolektivni ugovori**

152-01/ Općenito

**2 UNUTARNJI POSLOVI**

**24 Sustav civilne zaštite**

**241 Uzbunjivanja i obavješćivanja**

241-01/ Općenito

**242 Inspekcijski nadzor u području civilne zaštite**

242-01/ Općenito

**244 Ispitivanja tehnike, uređaja, opreme, sredstava za gašenje požara i radne opreme**

244-01/ Općenito

**245 Zaštita od požara i eksplozija**

245-01/ Općenito

**3 GOSPODARSTVO**

**30 Gospodarski sustav i ekonomska politika**

**303 Gospodarska suradnja**

303-01/ Općenito

303-02/ Gospodarska suradnja – RH

303-03/ Gospodarska suradnja s inozemstvom

**33 Trgovina, ugostiteljstvo i turizam**

**333 Opskrba**

333-01/ Opskrba

**34 Promet i komunikacije**

**344 Elektroničke komunikacije i poštanske usluge**

034-01/ Elektroničke komunikacije

034-02/ Poštanske usluge

**35 Prostorno uređenje, zaštita okoliša i prirode**

**350 Prostorno uređenje**

350-01/ Općenito

**351 Zaštita okoliša**

351-01/ Općenito

**352 Zaštita prirode**

352-01/ Općenito

**36 Graditeljstvo, komunalni poslovi, procjena vrijednosti nekretnina i energetska učinkovitost u zgradarstvu**

**361 Gradnja građevina i obnova**

361-01/ Općenito

**362 Građevinska inspekcija**

362-01/ Općenito

**363 Komunalni poslovi**

363-01/ Općenito

**37 Stambeno gospodarstvo, stambeno zbrinjavanje i stambeni odnosi**

**372 Poslovni prostor**

372-01/ Općenito

372-02/ Najam i zakup

**38 Gospodarska događanja, promidžba i marketing, tehnološki razvoj, intelektualno vlasništvo, standardi i tehnički normativi**

**381 Tehnološki razvoj**

381-01/ Općenito

**382 Promidžba i marketing**

382-01/ Općenito

**4 FINANCIJE**

**40 Financije (općenito)**

**400 Financijsko – planski dokumenti**

400-01/ Općenito

400-02/ Financijski plan

400-03/ Predračuni

400-04/ Periodični obračuni

400-05/ Završni računi

400-06/ Proračuni

400-07/ Bilance

400-08/ Ostalo

**401 Knjigovodstveno - računovodstveno poslovanje**

401-01/ Općenito

401-02/ Knjigovodstvene evidencije

401-03/ Računi

401-04/ Kontni plan

401-05/ Ostalo

**402 Financiranje**

402-01/ Općenito

402-02/ Financiranje djelatnosti

402-03/ Refundacije

402-04/ Sufinanciranje

402-05/ Financije iz proračuna

402-06/ Fondovi

402-07/ Ostalo

**403 Kreditiranje**

403-01/ Općenito

403-02/ Jamstva

403-03/ Potraživanja

**404 Investicije**

404-01/ Investicijsko održavanje

**406 Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine**

406-01/ Općenito

406-02/ Osnovna sredstva

406-03/ Inventar

406-04/ Obvezni odnosi

406-05/ Inventure

406-06/ Javna nabava

**42 Javni rashodi**

**420 Regresi, premije i kompenzacije**

420-01/ Regresi

420-02/ Kompenzacije

**47 Kontrola financijskog poslovanja**

**470 Financijski nadzor**

470-01/ Financijska revizija

**5 ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ**

**50 Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje**

**500 Zdravstvena zaštita**

500-01/ Općenito

500-02/ Zdravstvene evidencije

500-03/ Ostalo

**502 Prava iz zdravstvenog osiguranja**

502-01/ Općenito

502-02/ Nesreća na poslu

502-03/ Naknada plaće za vrijeme rodiljnog dopusta i produženje

502-04/ Ostalo

**54 Sanitarni i zdravstveni nadzor**

**540 Sanitarna inspekcija**

540-01/ Općenito

**541 Zdravstvena inspekcija**

541-01/ Općenito

**55 Socijalna skrb**

**550 Socijalna skrb (općenito)**

550-01/ Općenito

**6 OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA**

**60 Obrazovanje**

**601 Predškolski odgoj**

601-01/ Općenito

601-02/ Ustanove predškolskog odgoja

601-03/ Opći akti

601-04/ Odgojiteljska vijeća

601-05/ Upravno vijeće

601-06/ Ostalo

**61 Kultura**

**610 Manifestacije i komemoracija**

610-01/ Općenito

**611 Kulturno i umjetničko stvaralaštvo**

611-01/ Općenito

**64 Znanost**

**640 Znanstveno-istraživački stručnjaci**

640-01/ Općenito

**641 Znanstvena istraživanja**

641-01/ Općenito

**643 Znanstveno usavršavanje**

643-01/ Općenito

643-02/ Poslijediplomski studij

643-03/ Doktorat znanosti

643-04/ Ostalo

**65 Informatika i digitalno društvo**

**650 Informatika**

650-01/ Općenito

650-02/ Informatička oprema

650-03/ Ostalo

**7 PRAVOSUĐE**

**74 Ostalo iz pravosudnog sustava**

**740 Pravosudni sustav (općenito)**

740-01/ Kazneno pravo

740-02/ Ovršni postupak

740-03/ Uknjižba nekretnina

740-04/ Upis u sudski registar

**9 VANJSKI IEUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI, FONDOVI EUROPSKE UNIJE I OSTALI POSLOVI**

**91 Vanjski poslovi**

**911 Jačanje međunarodne sigurnosti i suradnje**

911-01/ Općenito

**93 Geodetsko-katastarski poslovi**

**930 Opći poslovi**

930-01/ Općenito

**94 Imovinsko pravni odnosi**

**940 Imovina u državnom vlasništvu i vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave**

940-01/ Općenito

**944 Građevinsko zemljište**

944-01/ Općenito

**95 Statistika**

**951 Opći statistički predmeti**

951-01/ Općenito

951-02/ Pojedinačni predmeti

**954 Poslovne statistike**

954-01/ Općenito

954-02/ Statistika rada

954-03/ Statistika obrazovanja i znanstvenog rada

954-04/ Statistika financiranja i investicija

954-05/ Ostalo

**957 Statistički podaci**

957-01/ Korisnički zahtjevi

957-02/ Zaštita podataka (opći akti, procedure, izjave, odluke o zaštiti osobnih podataka, privole)

957-03/ Ostalo

**Članak 3.**

Dječjem vrtiću Mali medo dodijeljena je brojčana oznaka stvaratelja i primatelja akata 2137-25-1.

**Članak 4.**

Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Dječjeg vrtića Mali medo stupa na snagu dan nakon objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića.

KLASA: 035-01/24-01/01

URBROJ: 2137-25-1-24-1

Gornja Rijeka, 11. siječnja 2024.

 Devid Kos, dipl. psiholog

v.d. ravnatelja

Ovaj Plan objavljen je na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Mali medo 11. siječnja 2024.